学園事務局　法人運営室　行

受付（所属）

証明書交付願

申込年月日：　　年　　月　　日

フリガナ		
氏名		
住所		
生年月日	年　　月　　日生	
教職員番号		わかればご記入ください。
在職期間	入職日　　退職日 年　月　日～　　年　月　日	
所属	１．敬愛大学　２．敬愛短期大学　３．千葉敬愛高等学校 ４．敬愛学園高等学校　５．敬愛短期大学附属幼稚園　６．学園事務局 ７．その他（　　）	
職種	１．専任教員　２．専任職員　３．嘱託職員　４．非常勤講師 ５．臨時職員　６．その他（　　）	

使用目的		書類使用予定日	
提出先			
証明書の種類	１．在職証明書 ２．その他（　　）	指定用紙	有・無
部数		交付方法	１．所属窓口　２．自宅郵送
備考	ご要望があればご記入ください。		

※ 退職後は、運転免許証等ご本人確認物の写しを添付してください。